

.....
(назва роботодавця)

КАРТА ПОЧАТКОВОГО ІНСТРУКТАЖУ В ОБЛАСТІ ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ І ГІГІЄНИ ПРАЦІ

1. Ім'я і прізвище людини, що проходить інструктаж.....

2. Назва організації

**3. Загальний
інструктаж**

Загальний інструктаж, проведений (дата)р.

.....
(ім'я і прізвище людини, яка проводить інструктаж)

.....
(підпис людини, яка пройшла інструктаж*)

4. Посадовий інструктаж

1) Посадовий інструктаж на робочій посаді.....

Проведений (дата) р.
(ім'я прізвище людини, яка проводить інструктаж)

Після перевірки знань і навичок потрібних для виконання роботи, відповідно до положень і правил техніки безпеки і гігієни праці

Пан(і).....допускається до виконання роботи на посаді

.....

.....
(підпис людини, яка пройшла інструктаж*)

.....
(дата і підпис керівника робочої організації)

2) Посадовий інструктаж на робочій посаді

проведено (дата) р.
(ім'я прізвище людини, яка проводить інструктаж)

Після перевірки знань і навичок потрібних для виконання роботи, відповідно до положень і правил техніки безпеки і гігієни праці

Пан(і)допускається до виконання роботи на посаді

.....

.....
(підпис людини, яка пройшла інструктаж*)

.....
(дата і підпис керівника робочої організації)

* Підпис є підтвердженням проходження інструктажу і ознайомлення з положеннями і правилами техніки безпеки і гігієни праці щодо виконання роботи.

** Заповнювати у випадку переходу працівника на іншу посаду, роботи на кількох посадах, введення на посаді технічно-організаційних, технологічних або організаційних змін.

1. Працівник має право відмовитись підписувати документ, якщо вважатиме, що інструктаж був проведений неретельно або був недостатньо вичерпним.

2. Згідно ст. 2373 Трудового Кодексу працівник, не може бути допущений до виконання роботи, якщо він перед початком роботи не пройшов початковий інструктаж з техніки безпеки і гігієни праці.

3. Згідно ст. 211 Трудового Кодексу кожен працівник зобов'язаний відвідувати курси-інструктажі з техніки безпеки і гігієни праці.

4. Обсяг курсу-інструктажу згідно спеціальної програми загального і посадового інструктажу в області техніки безпеки і гігієни праці знаходиться в **РОЗПОРЯДЖЕННІ МІНІСТРА ЕКОНОМІКИ І ПРАЦІ** від 27 липня 2004 р. щодо курсів в області техніки безпеки і гігієни праці./Зак.В № 180. п. 1860 зведений текст з поправками./.

СПЕЦІАЛЬНА ПРОГРАМА ЗАГАЛЬНОГО ІНСТРУКТАЖУ

№	Тема інструктажу	К-сть годин
1	2	3
1	Суть техніки безпеки і гігієни праці	0,6
2	Обсяг обов'язків і повноважень роботодавця, працівників, а також окремих організаційних одиниць робочої організації і громадських організацій в галузі техніки безпеки і гігієни праці.	
3	Відповідальність за порушення положень і правил техніки безпеки і гігієни праці.	
4	Правила пересування на робочому місці	0,5
5	Загрози нещасних випадків і небезпека для здоров'я, що виникають в робочій організації і основні профілактичні заходи.	
6	Основні правила техніки безпеки і гігієни праці пов'язані з обслуговуванням технічного обладнання і внутрішнім транспортом робочої організації.	0,4
7	Правила розподілу робочого одягу і взуття і індивідуальних засобів захисту, в тому числі по відношенню до посади особи, яка проходить інструктаж.	0,5
8	Порядок і чистота на робочому місці – і їхній вплив на здоров'я і безпеку працівника.	
9	Профілактична лікарська опіка – правила її здійснення по відношенню до посади особи, яка проходить інструктаж	
10	Основні правила пожежної безпеки і дії у разі пожежі.	1
11	Основні дії у разі нещасного випадку, в тому числі здійснення і правила надання першої допомоги.	
	Разом:	3

СПЕЦІАЛЬНА ПРОГРАМА ПОСАДОВОГО ІНСТРУКТАЖУ

L.p.	Тема курсу	Кількість годин	
		Інструктажу осіб, згаданих в пункті § 11. Розпорядження (не поширюється на працівників, зазначених у колонці 4)	Інструктажу адміністративно-офісних працівників, які наражаються на дію обтяжливих чинників.
1	2	3	4
1.	Підготовка працівника до виконання певної роботи, зокрема: а) обговорення умов роботи з урахуванням: - елементів робочого приміщення, в яких має працювати працівник, що мають вплив на умови праці працівника (наприклад, загальне освітлення, опалення, вентиляція, технічне обладнання, захисні пристрої, сировини, продукти), - процес виконання роботи на робочому місці в зв'язку з виробничим процесом, б) - обговорення факторів робочого середовища, що виникають під час конкретних дій на робочих місцях і загрози, яку представляють ці чинники, результати оцінки ризиків, пов'язаних з роботою і як захиститися від загроз, а також правила поведінки в разі нещасного випадку або аварії. в) підготовка устаткування робочого місця для виконання того чи іншого завдання	2	2
2.	Покажи за допомогою інструктора, як виконувати роботу на робочому місці відповідно до положень і правил техніки безпеки і гігієни праці, а також методи безпечного виконання окремих операцій, особливо звертаючи увагу на виконання важких і небезпечних дій.	0,5	-
3.	Пробне виконання завдання працівником під наглядом інструктора.	0,5	-
4.	Самостійна робота працівника під контролем інструктора.	4	-
5.	Обговорення і оцінювання процесу виконання роботи працівником	1	-
	Разом:	8	2

- Під час лекційних годин, що тривають 45 хв.