



ZARZĄDZENIE

DYREKTORA INSTYTUTU ROZRODU ZWIERZĄT I BADAŃ ŻYWNOŚCI PAN
W OLSZTYNIE

NR ZARZĄDZENIA:	04/05/2024
DATA ZARZĄDZENIA:	27.05.2024 r.
DATA WEJŚCIA W ŻYCIE	27.05.2024 r.
W SPRAWIE:	Wprowadzenia „Regulaminu podziału środków finansowych na działalność naukowo-badawczą w Instytucie Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN w Olsztynie”
AUTOR/RZY ZARZĄDZENIA:	Michał Żurek, Anna Gwizdek – Wiśniewska, Mariusz Piskula
STANDARD KONTROLI ZARZĄDCZEJ:	14. Szczegółowe mechanizmy kontroli dotyczące operacji finansowych i gospodarczych
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:	1. Regulamin podziału środków finansowych na działalność naukowo-badawczą w Instytucie Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN w Olsztynie

TREŚĆ ZARZĄDZENIA:

§1.

- Niniejszym Zarządzeniem wprowadzam „Regulamin podziału środków finansowych na działalność naukowo-badawczą w Instytucie Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN w Olsztynie”.
- Treść Regulaminu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2.

- Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 27.05.2024 r., z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2024 r., z wyjątkiem §3 i §4, które wchodzi w życie z dniem 27.05.2024 r.
- Wnioski, o których mowa w §2 ust. 6. złożone na podstawie zarządzenia nr 03/12/2023 pozostają w mocy i zostaną rozpatrzone zgodnie z zasadami określonymi regulaminem wprowadzonym niniejszym zarządzeniem.

§3.

Traci moc Zarządzenie nr 03/12/2023 z dnia 29 grudnia 2023 r.

ZATWIERDZENIE ZARZĄDZENIA:

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. OGÓLNYCH

mgr Michał Żurek

Anna Gwizdek – Wiśniewska

DYREKTOR

Prof. dr hab. Mariusz K. Piskula
czł. koresp. PAN

DYREKTOR

Prof. dr hab. Mariusz K. Piskula
czł. koresp. PAN

Podpis/y autora/autorów Zarządzenia

Podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej

REGULAMIN

PODZIAŁU ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWO-BADAWCZĄ W INSTYTUCIE ROZRODU ZWIERZĄT I BADAŃ ŻYWNOŚCI PAN W OLSZTYNIE

ROZDZIAŁ I – PRZEDMIOT REGULAMINU I DEFINICJE

§1.

1. Niniejszy Regulamin określa kryteria i tryb podziału środków finansowych z budżetu Instytutu Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności Polskiej Akademii Nauk w Olsztynie na działalność naukowo-badawczą.
2. Definicje:
 - a) „środki finansowe” – dotacja podmiotowa na działalność naukowo-badawczą, zespołów i usługową laboratoriów („laboraria specjalistyczne - core facilities” oraz „laboratoria otwarte - open space”) pochodząca z Funduszu Badań Własnych (FBW) oraz dotacja celowa pochodząca z subwencji otrzymywanej z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz darowizn.
 - b) Punkty za artykuły opublikowane w czasopiśmie – punktacja według aktualnego wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych wraz z przypisaną liczbą punktów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 7 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2152 z późn. zm.)
 - c) Zespół ds. dotacji celowej – stały zespół powołany przez dyrektora Instytutu do opiniowania wniosków o przyznanie dotacji celowej.

ROZDZIAŁ II - ZASADY PRYZNAWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH Z FUNDUSZU BADAŃ WŁASNYCH

§2.

1. Fundusz Badań Własnych (FBW) tworzony jest z zysku netto Instytutu za poprzedni rok obrotowy oraz darowizn.
2. O wysokości zysku netto przeznaczonego na FBW decyduje dyrektor Instytutu. Z FBW finansowane są projekty badawcze:
 - a) służące kształtowaniu specjalizacji naukowej Instytutu;
 - b) odznaczające się dużym nowatorstwem i potencjałem komercjalizacyjnym;
 - c) służące wdrożeniu w Instytucie nowego warsztatu badawczego.
3. Budżet FBW, który w danym roku obrotowym jest przeznaczony na finansowanie projektów badawczych jest corocznie określany przez dyrektora Instytutu.
4. Przyznawanie środków finansowych na działalność zespołów w ramach FBW jest powiązane z efektywnością ich pracy naukowo-badawczej. Efektywność obliczana jest za okres 36 miesięcy wstecz licząc od końca 3 kwartału roku poprzedzającego termin złożenia wniosku (pod uwagę brane są artykuły, których data publikacji on-line na stronie czasopisma jest w tym okresie). Do wyliczeń będzie uwzględniana liczba uzyskanych punktów za artykuły opublikowane w czasopismach znajdujących się w kwartylach pierwszym (Q1) lub drugim (Q2) lub za artykuły opublikowane w czasopismach Reproductive Biology i Polish Journal of Food and Nutrition Sciences).
5. Kwartył czasopisma ustalany jest na podstawie wskaźnika Journal Impact Factor opublikowanego w Journal Citation Reports (kwartył z roku ostatecznego opublikowania artykułu w czasopiśmie, zaś w przypadku braku listy Journal Impact Factor w roku opublikowania artykułu – kwartył czasopisma z roku poprzedzającego).

6. Zestawienie z proponowanym procentowym podziałem środków finansowych przygotowuje Biuro Wspierania Badań – Sekcja Monitoringu i Rozliczeń Projektów do 15 listopada każdego roku. Dyrektor po akceptacji podziału przekazuje informację kierownikom Zespołów. Po uzyskaniu informacji o wysokości środków finansowych kierownicy mogą składać wnioski o dofinansowanie projektu/ów w ramach FBW.
7. Kompletne wnioski o finansowanie projektu/ów (Załącznik A) składane są do 1 grudnia roku poprzedzającego okres, na który mają być przyznane środki z FBW.
8. Wniosek należy złożyć do Biura Wspierania Badań – Sekcja Monitoringu i Rozliczeń.
9. Okres realizacji projektu oraz wydatkowania środków to jeden rok kalendarzowy.
10. Wnioskodawca może być kierownikiem tylko jednego projektu finansowanego z FBW.
11. Propozycje projektu badawczego zgodnie z Załącznikiem A przedstawiane są Radzie Naukowej do akceptacji w formie uchwały. Do czasu podjęcia decyzji przez Radę Naukową działalność naukowo-badawcza zespołów finansowana jest na takim samym poziomie jak w roku poprzednim, w przeliczeniu na miesiąc.
12. Kierownik projektu jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z przeprowadzonych badań do 31 stycznia i przedłożenia go Radzie Naukowej do przyjęcia na sesji sprawozdawczej do końca marca następnego roku (Załącznik B).
13. W przypadku niewykorzystania środków przyznanych w ramach Funduszu Badań Własnych w poprzednim roku, dyrektor podejmuje decyzję o sposobie ich wykorzystania.
14. Ze środków FBW nie mogą być finansowane :
 - a) koszty publikacji,
 - b) koszty korekt językowych artykułów nie związanych z badaniami prowadzonymi w ramach FBW.

ROZDZIAŁ III - ZASADY PRYZNAWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH Z BUDŻETU INSTYTUTU NA DOTACJĘ CELOWĄ

§3.

1. Celem dotacji celowej jest dofinansowanie w szczególności:
 - a) kosztów publikacji (w tym „open access”) oryginalnego artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie znajdującym się w kwartylu Q1 (według aktualnego na dzień składania wniosku wskaźnika Journal Impact Factor opublikowanego w Journal Citation Reports) lub za artykuł opublikowany w czasopismach Reproductive Biology i Polish Journal of Food and Nutrition Sciences). Dofinansowaniu nie podlegają artykuły opublikowane w czasopismach wydawanych przez *Multidisciplinary Digital Publishing Institute* (MDPI). Do wniosku o dofinansowanie kosztów publikacji należy załączyć jej opis (Załącznik D), w którym należy wskazać w szczególności brak możliwości sfinansowania kosztów publikacji ze środków projektu lub ze środków finansowych pochodzących z kosztów pośrednich projektów zakończonych do czasu wydania decyzji o rozliczeniu przez instytucję dofinansującą.
 - b) uzasadnionego zakupu materiałów zużywalnych związanych z realizacją badań naukowych;
 - c) zakupu sprzętu informatycznego, którego parametry wykraczają poza podstawowe (niezbędne do pracy biurowej);
 - d) zakupu oprogramowania wykorzystywanego do pracy naukowej.
2. Przyznanie środków finansowych następuje na podstawie wniosku (Załącznik C) złożonego przez kierownika zespołu/laboratorium do Zespołu ds. dotacji celowej na adres e-mail: dotacja@pan.olsztyn.pl;
3. Zespół ds. dotacji celowej po zaopiniowaniu wniosku przekazuje go do rozpatrzenia dyrektorowi.
4. Sprawozdanie ze zrealizowanych wydatków z dotacji celowej w danym roku przedstawia przewodnicząca/y Zespołu ds. dotacji celowej na pierwszej Radzie Naukowej Instytutu w kolejnym roku.

§4.

Rozwój metodyczny i zapewnienie pełnej funkcjonalności laboratoriów specjalistycznych („core facility”) oraz laboratoriów otwartych („open space”) finansowane są z dotacji celowej Instytutu na podstawie wniosków kierowników laboratoriów składanych do dyrektora Instytutu. Wnioski kierowane są do realizacji po wspólnym, pozytywnym zaopiniowaniu przez zastępców dyrektora ds. naukowych.

WNIOSEK O DOFINASOWANIE PROJEKTU W RAMACH FUNDUSZU BADAŃ WŁASNYCH

- I. Karta tytułowa wniosku o dofinansowanie projektu FBW nr¹
w roku kalendarzowym

1. Tytuł projektu badawczego	
2. Kierownik projektu	
3. Skład zespołu badawczego ²	1. 2.
4. Planowane koszty bezpośrednie ³	

.....
Data

.....
Podpis wnioskodawcy

Decyzja Rady Naukowej

Uchwała

.....
Podpis Przewodniczącego Rady Naukowej

Decyzja Dyrektora

Przyznaję dofinansowanie/nie przyznaję dofinansowania⁴ na wnioskowane badania z Funduszu Badań Własnych Instytutu, w kwociezł, w tym koszty:

- 1) Wynagrodzeń z pochodnymi⁵ zł
2) Koszty bezpośrednie zł
3) Pośrednie (10% od poz.1, 2) zł

.....
Podpis Dyrektora

¹ Nadaje BWB

² Pracownicy naukowci

³ Zgodnie z kalkulacją w pkt III – Wstępna kalkulacja kosztów

⁴ Niepotrzebne skreślić

⁵ Ustala Dział Kadrowo-Płacowy na podstawie okresu realizacji projektu i składu zespołu projektowego

II. Opis projektu badawczego (cel oraz planowane efekty)
(minimum 300 / maksimum 500 słów)

III. Wstępna kalkulacja kosztów

Wyszczególnienie	Wysokość kosztów w zł
1. Materiały i przedmioty nietrwałe	
2. Usługi obce	
3. Podróże służbowe	
4. Inne koszty bezpośrednie ⁶	
Razem koszty bezpośrednie (SUMA poz. 1-4)	

⁶do 20% kosztów bezpośrednich

**SPRAWOZDANE Z REALIZACJI PROJEKTU FBW NR
FINANSOWANEGO Z FUNDUSZU BADAŃ WŁASNYCH**

1. Zespół:
Kierownik:
2. Tytuł projektu:
Kierownik projektu:

Syntetyczny opis zrealizowanego projektu ze wskazaniem najważniejszych osiągnięć naukowych i zastosowań praktycznych oraz zadań z zakresu działalności upowszechniającej naukę **bez informacji o publikacjach.**

- 1) Cel badań
- 2) Opis zrealizowanych prac
- 3) Opis najważniejszych osiągnięć
- 4) Wykorzystanie uzyskanych wyników

Łączna liczba słów syntetycznego opisu
minimum 300, maksimum 500

.....
Podpis Kierownika Projektu

WNIOSEK O DOFINASOWANIE W RAMACH DOTACJI CELOWEJ

DANE SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK

IMIĘ I NAZWISKO OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK

NAZWA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ

PRZEDMIOT DOFINANSOWANIA

☐

Dofinansowanie kosztów publikacji (w tym „open access”) oryginalnego artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie znajdującym się w kwartylu Q1 (według aktualnego na dzień składania wniosku Journal Impact Factor opublikowanego w JCR) lub za artykuł opublikowany w czasopismach Reproductive Biology i Polish Journal of Food and Nutrition Sciences – należy załączyć opis publikacji (załącznik D)

☐

Dofinansowania uzasadnionego zakupu materiałów zużywalnych związanych z realizacją badań naukowych

☐

Dofinansowaniu sprzętu informatycznego, którego parametry wykraczają poza podstawowe (niezbędne do pracy biurowej)

☐

programowanie wykorzystywane do pracy naukowej

☐

INNE⁷

SZCZEGÓŁY PRZEDMIOTU DOFINANSOWANIA ORAZ
UZASADNIENIE⁸

PODPIS OSOBY
WNIOSKUJĄCEJ

OPINIA ZESPOŁU DS. DOTACJI CELOWEJ (§3) LUB ZASTĘPCÓW DYREKTORA DS.
NAUKOWYCH (§5)

DATY I PODPISY OSOBY/OSÓB OPINIUJĄCYCH

DECYZJA DYREKTORA LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ

Przyznaję dofinansowanie

☐

Nie przyznaję dofinansowania

☐

DATA, PODPIS

⁷ Należy podać przedmiot/cel wniosku o finansowanie

⁸ Min. 300 i max. 500 słów

OPIS PUBLIKACJI	
IMIĘ I NAZWISKO	
NAZWA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ	

*należy zaznaczyć odpowiednio

1.	Autorzy (imię, nazwisko)		
2.	Autorzy z afiliacją Instytutu (inicjały)		
3.	Autor korespondencyjny (inicjały)		
4.	Autor korespondencyjny ma wyłącznie afiliację Instytutu*	☐ TAK	☐ NIE
5.	Co najmniej 50% autorów ma wyłącznie afiliację Instytutu?*	☐ TAK	☐ NIE
6.	Tytuł artykułu		
7.	Nazwa czasopisma oraz wydawca		
8.	Dyscyplina naukowa*	☐ technologia żywności i żywienia ☐ zootechnika i rybactwo ☐ inna	
9.	Dla czasopism przypisanych do innych dyscyplin uzasadnienie związku opublikowanych badań z dyscyplinami: technologia żywności i żywienia lub zootechnika i rybactwo (maks. 350 znaków bez spacji)		
10.	Forma tradycyjna artykułu*	☐ TAK	☐ NIE
11.	Open Access*	☐ TAK	☐ NIE
12.	Impact factor		
13.	Kwartył (Q) czasopisma wg Journal Impact Factor bazy JCR (Web of Science)		
14.	Punkty MNiSW za publikację w czasopiśmie		
15.	Opłata za formę tradycyjną artykułu (zgodnie z wytycznymi redakcji; podać kwotę)		
16.	Opata za Open Access (zgodnie z wytycznymi redakcji; podać kwotę)		
17.	Szacowany ostateczny koszt wydania artykułu		
18.	Artykuł wykonany w ramach*	☐ FBW (podać numer) ☐ Projektu zakończonego (podać numer i datę zakończenia) ☐ Inne (podać jakie):	
19.	Uzasadnienie wnioskowania o sfinansowanie kosztów publikacji z Dotacji Celowej*	☐ Brak możliwości sfinansowania kosztów publikacji z kosztów bezpośrednich projektu ☐ Projekt zakończony ☐ Budżet projektu został wyczerpany ☐ Brak środków finansowych pochodzących z kosztów pośrednich projektów	