

ZARZĄDZENIE NR 3/05/2020
Dyrektora Instytutu Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN w Olsztynie
z dnia 25 maja 2020 r.

**w sprawie powołania i ustanowienia zadań Koordynatora ds. przeciwdziałania
korupcji**

Na podstawie art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1183, ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Koordynatora ds. przeciwdziałania korupcji – mgr Krzysztofa Szerejko, zwanego dalej „Koordynatorem”.
2. W zakresie wykonywanych Koordynator ds. przeciwdziałania korupcji podlega bezpośrednio Dyrektorowi Instytutu Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności Polskiej Akademii Nauk w Olsztynie, zwanego dalej „Instytutem”.
3. Kierownicy jednostek i komórek organizacyjnych Instytutu udzielają Koordynatorowi niezbędnej pomocy w wykonywaniu jego zadań.

§ 2

1. Zakres działalności Koordynatora obejmuje problematykę etyki, konfliktu interesów, zapobiegania zjawiskom korupcji, opracowania i wdrażania procedur proetycznych i antykorupcyjnych, a także sprawy współpracy z podmiotami zewnętrznymi w powyższym zakresie.
2. Do zadań Koordynatora należy w szczególności:
 - 1) wdrażanie, koordynacja i nadzór nad realizacją przedsięwzięć antykorupcyjnych w Instytucie;
 - 2) przeprowadzanie (co najmniej dwukrotnie w roku) szkoleń, instruktaży, warsztatów, akcji informacyjnych (poprzez np. kolportaż materiałów i broszur, sporządzanie i przekazywanie komunikatów), z zakresu etyki oraz przeciwdziałania zjawiskom korupcyjnym i konfliktom interesów;

- 3) ocenianie dokumentów i procedur w zakresie zapisów antykorupcyjnych i proetycznych;
 - 4) pełnienie roli doradcy dla Pracowników Instytutu w zakresie etyki i zagrożeń związanych z korupcją;
 - 5) obsługa wdrożonych w Instytucie kanałów zgłaszania nieprawidłowości oraz prowadzenie czynności weryfikujących i wyjaśniających otrzymane zgłoszenia, między innymi pod kątem ich wiarygodności;
 - 6) raportowanie Dyrektorowi Instytutu o poziomach ryzyka korupcji, bieżących zagrożeniach, przebiegu i efektach prowadzonych czynności wyjaśniających;
 - 7) pełnienie roli doradcy Pracowników Instytutu, w zakresie etyki i funkcjonowania systemu zarządzania działaniami antykorupcyjnymi oraz zagrożeń związanych z korupcją,
 - 8) zapewnienie zgodności systemu zarządzania działaniami antykorupcyjnymi z wymaganiami określonymi w Polityce antykorupcyjnej.
3. Koordynator ma prawo dostępu do informacji i danych będących w posiadaniu komórek organizacyjnych Instytutu, niezbędnych do realizacji zadań wskazanych w ust. 2, przy zachowaniu ograniczeń wynikających z przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych lub innych przepisów prawa.

§ 3

1. Obsługę organizacyjno-techniczną i kancelaryjną Koordynatora zapewnia Kancelaria Dyrektora.
2. Wydatki związane z realizacją zadań Koordynatora pokrywane są ze środków Instytutu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

P.O. DYREKTORA

prof. dr hab. Mariusz K. Piskula
Ⓢ