**UMOWA**

O UŻYWANIE PRYWATNEGO SAMOCHODU DO CELÓW SŁUŻBOWYCH W JAZDACH LOKALNYCH

zawarta w dniu Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę. w Olsztynie pomiędzy:

**Instytutem Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności Polskiej Akademii Nauk w Olsztynie reprezentowanym przez:**

Wybierz element.

zwanym dalej „Pracodawcą”,

a

**Panem ……………………… zamieszkałym …………………………** zatrudnionym na stanowisku ……………………, zwanym dalej „Pracownikiem”.

Pracownik oświadcza, że jest właścicielem samochodu osobowego marki …….., o nr rejestracyjny ………., o pojemności skokowej silnika ……….. cm3.

Pracownik będzie używał samochodu prywatnego do celów służbowych związanych z działalnością Pracodawcy.

* 1. Pracodawca wyraża zgodę na używanie przez Pracownika samochodu prywatnego do celów służbowych w jazdach lokalnych.
  2. Pracodawca wyznacza pracownikowi miesięczny limit przebiegu kilometrów samochodu prywatnego w jazdach lokalnych wynoszący …….. kilometry.
  3. Pracodawca zobowiązuje się zwracać pracownikowi koszty używania prywatnego samochodu do celów określonych w § 2, w formie miesięcznego ryczałtu, obliczonego na zasadach określonych rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U.02.27.271, z późn. zmianami).
  4. Wysokość ryczałtu przyznanego Pracownikowi będzie obliczana w każdym miesiącu za miesiąc poprzedni, po złożeniu przez Pracownika oświadczenia o używaniu samochodu prywatnego.
  5. Kwotę ryczałtu, o którym mowa w ust.1, zmniejsza się o 1/22 za każdy roboczy dzień nieobecności pracownika w miejscu pracy z powodu choroby, urlopu, podróży służbowej trwającej co najmniej 8 godzin lub innej nieobecności oraz za każdy dzień roboczy, w którym pracownik nie dysponował pojazdem do celów służbowych.

Pracownik zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Pracodawcy o zbyciu oraz innych zmianach dotyczących samochodu prywatnego, o których mowa w 1.

* 1. Umowa wchodzi w życie z dniem ……………
  2. Umowa została zawarta na czas nieokreślony.
  3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………. | ……………………………………………. |
| PRACODAWCA | PRACOWNIK |