# Regulamin wynagradzania pracowników Instytutu Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN w Olsztynie

Na podstawie:

1) art. $77^2$ ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz. U.2020.1320),
2) art.104 ustawy z dnia 30.04.2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz.U.2020.1796),

ustalam, co następuje:

## I. Przepisy wstępne

### § 1

Niniejszy regulamin wynagradzania, zwany dalej „regulaminem" określa zasady wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą w Instytucie Rozrodu Zwierząt i Badań Żywności PAN w Olsztynie, zwanym dalej „Instytutem".

### § 2

Zasady wynagradzania określone w niniejszym regulaminie nie mają zastosowania do Dyrektora, zastępców Dyrektora oraz Głównego księgowego.

### § 3

Ustala się tabele:

1) miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego pracowników naukowych, stanowiącą załącznik nr 1do regulaminu;
2) stanowisk, kwalifikacji i stawek zaszeregowania pracowników badawczo-technicznych, stanowiącą załącznik nr 2 do regulaminu;
3) stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania pracowników administracyjnych, wydawnictwa, robotniczych i obsługi, stanowiącą załącznik nr 3 do regulaminu;
4) stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania pracowników inżynieryjnych i technicznych, stanowiącą załącznik nr 4 do regulaminu;
5) miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników, wymienionych w załącznikach nr 2-4, stanowiącą załącznik nr 5 do regulaminu;
6) stanowisk oraz stawek dodatku funkcyjnego pracowników pełniących funkcje kierownicze, stanowiącą załącznik nr 6 do regulaminu.

## II. Ogólne warunki wynagradzania

### § 4

1. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie stosowne do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych.
2. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz dodatkowe składniki wynagrodzenia:

1) dodatek za wysługę lat,
2) nagroda jubileuszowa,
3) jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy.

3. Pracownikowi mogą zostać przyznane:
1) dodatek funkcyjny,
2) dodatek specjalny,
3) nagroda.

4. Pracownikowi może być przyznane wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące poszczególne składniki wynagrodzenia, a w szczególności wynagrodzenie zasadnicze, dodatek stażowy.

5. W przypadku pracownika zatrudnionego na stanowisku kierowcy wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również dodatek za pracę w godzinach nadliczbowych, dodatek za pracę w porze nocnej.

6. Zasady wynagradzania pracowników uczestniczących w realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych określa „Regulamin zatrudniania i wynagradzania pracowników IRZiBŻ PAN uczestniczących w realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych".

### § 5

Wynagrodzenie przysługuje za pracę wykonaną. Za czas niewykonywania pracy pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia tylko wówczas, gdy przepisy prawa pracy tak stanowią.

### § 6

Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.

### § 7

Godzinową stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszeregowania pracownika, określonego stawką miesięczną, ustala się, dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu.

## III. Zasady przyznawania dodatku stażowego i nagrody jubileuszowej

### § 8

Pracownikowi Instytutu przysługuje dodatek za wysługę lat:
1) pracownikom naukowym – w wysokości 3% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 3 latach pracy. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy następny rok pracy, aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 latach pracy;
2) pozostałym pracownikom - w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 5 latach pracy. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy następny rok pracy, aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 latach pracy.

### § 9

1. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się wszystkie poprzednio zakończone okresy zatrudnienia oraz inne udokumentowane okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

2. Przy ustalaniu prawa do dodatku za wysługę lat przysługującego pracownikowi, który był zatrudniony równocześnie w ramach więcej niż jednego zakończonego stosunku pracy, do okresu uprawniającego do dodatku za wysługę lat wlicza się jeden z tych okresów zatrudnienia.

### § 10

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje pracownikowi również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia i przysługuje:
1) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeśli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
2) za dany miesiąc, jeśli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

### § 11

1. Za wieloletnią pracę pracownikowi przysługuje nagroda jubileuszowa w wysokości:
1) po 20 latach pracy – 75 % wynagrodzenia miesięcznego,
2) po 25 latach pracy – 100 % wynagrodzenia miesięcznego,
3) po 30 latach pracy – 150 % wynagrodzenia miesięcznego,
4) po 35 latach pracy – 200 % wynagrodzenia miesięcznego,
5) po 40 latach pracy – 300 % wynagrodzenia miesięcznego,
6) po 45 latach pracy – 400 % wynagrodzenia miesięcznego.

§ 12

1. Do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się wszystkie poprzednio zakończone okresy zatrudnienia oraz inne udokumentowane okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

2. W razie równoczesnego pozostawania w więcej niż jednym stosunku pracy, do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się jeden z tych okresów.

3. Pracownik jest obowiązany udokumentować swoje prawo do nagrody.

4. Pracownik nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w dniu upływu okresu uprawniającego do tej nagrody.

5. Wypłata nagrody jubileuszowej następuje niezwłocznie po nabyciu prawa do tej nagrody, a jeżeli w aktach osobowych pracownika brak jest odpowiedniej dokumentacji, niezwłocznie po udokumentowaniu przez pracownika prawa do nagrody jubileuszowej.

6. Podstawę obliczenia nagrody jubileuszowej stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody, a jeżeli dla pracownika jest to korzystniejsze - wynagrodzenie przysługujące mu w dniu jej wypłaty. Jeżeli nabycie prawa do nagrody jubileuszowej nastąpiło w trakcie zatrudnienia w innym wymiarze czasu pracy niż w dniu jej wypłaty, podstawę obliczenia nagrody stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody. Nagrodę oblicza się zgodnie z zasadami obowiązującymi przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

7. W razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, pracownikowi, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę tę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

8. Jeżeli w dniu wejścia w życie niniejszego regulaminu pracownikowi upływa okres uprawniający go do dwóch lub więcej nagród, wypłaca mu się tylko jedną nagrodę, najwyższą.

9. Pracownik, który w dniu wejścia w życie niniejszego regulaminu ma okres dłuższy niż wymagany do nagrody danego stopnia, a w ciągu 12 miesięcy od tego dnia upłynie okres uprawniający go do nagrody wyższego stopnia, nagrodę niższą wypłaca się w pełnej wysokości, a w dniu nabycia prawa do nagrody wyższej - różnicę między kwotą nagrody wyższej a kwotą nagrody niższej.

10. Przepisy ust. 8 i 9 stosuje się odpowiednio w razie, gdy w dniu, w którym pracownik udokumentował swoje prawo do nagrody, był uprawniony do nagrody wyższego stopnia oraz w razie gdy prawo to nabędzie w ciągu 12 miesięcy od tego dnia.

## IV. Odprawa emerytalno-rentowa

§ 13

Pracownikowi przechodzącemu na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy przysługuje jednorazowa odprawa w wysokości trzymiesięcznego wynagrodzenia obliczanego według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

## V. Zasady przyznawania dodatku funkcyjnego i specjalnego

### § 14

1. Pracownikowi powołanemu na stanowisko kierownicze może być przyznany dodatek funkcyjny.

2. Wykaz stanowisk, o których mowa w ust.1 oraz wysokość procentową dodatku funkcyjnego określa załącznik nr 6 do regulaminu.

3. Podstawą naliczenia dodatku funkcyjnego jest najniższa stawka wynagrodzenia zasadniczego określona w tabeli stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.

### § 15

W razie zbiegu uprawnień do dodatków funkcyjnych, przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, korzystniejszy dla pracownika.

### § 16

Pracownik odwołany ze stanowiska kierowniczego traci prawo do dodatku funkcyjnego, począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym został odwołany.

### § 17

1. Pracownikowi może zostać przyznany na czas określony dodatek specjalny z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.

2. Dodatek specjalny nie może przekraczać 40 % kwoty przysługującego pracownikowi wynagrodzenia zasadniczego.

3. W razie wcześniejszego ustania zwiększonego zakresu czynności pracownik traci prawo do dodatku specjalnego, począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym ustały czynności.

## VI. Nagrody

### § 18

1. Pracownikowi wyróżniającemu się szczególnymi osiągnięciami Dyrektor Instytutu może przyznać nagrodę Dyrektora.
2. Nagrody Dyrektora mają charakter uznaniowy.
3. Nagrody Dyrektora nie wchodzą do podstawy zasiłku chorobowego.

## VII. Pozostałe świadczenia ze stosunku pracy przysługujące pracownikom

### § 19

1. Za czas niezdolności pracownika do pracy wskutek:

1) choroby lub odosobnienia w związku z chorobą zakaźną - trwającej łącznie do 33 dni w ciągu roku kalendarzowego, a w przypadku pracownika, który ukończył 50 rok życia - trwającej łącznie do 14 dni w ciągu roku kalendarzowego - pracownik zachowuje prawo do 80%;
2) wypadku w drodze do pracy lub z pracy albo choroby przypadającej w czasie ciąży - w okresie wskazanym w pkt 1 - pracownik zachowuje prawo do 100% wynagrodzenia;
3) poddania się niezbędnym badaniom lekarskim przewidzianym dla kandydatów na dawców komórek, tkanek i narządów oraz poddania się zabiegowi pobrania komórek, tkanek i narządów - w okresie wskazanym w pkt 1 - pracownik zachowuje prawo do 100% wynagrodzenia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu podstawy wymiaru zasiłku chorobowego i wypłaca za każdy dzień niezdolności do pracy, nie wyłączając dni wolnych od pracy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1:
1) nie ulega obniżeniu w przypadku ograniczenia podstawy wymiaru zasiłku chorobowego;
2) nie przysługuje w przypadkach, w których pracownik nie ma prawa do zasiłku chorobowego.
4. Za czas niezdolności do pracy, o której mowa w ust.1, trwającej łącznie dłużej niż 33 dni w ciągu roku kalendarzowego, a w przypadku pracownika, który ukończył 50 rok życia, trwającej łącznie dłużej niż 14 dni w ciągu roku kalendarzowego, pracownikowi przysługuje zasiłek chorobowy na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
5. Przepisy ust.1 pkt 1 i ust. 4 w części dotyczącej pracownika, który ukończył 50 rok życia, dotyczą niezdolności pracownika do pracy przypadającej po roku kalendarzowym, w którym pracownik ukończył 50 rok życia.

§ 20

Pracownikowi wykonującemu na polecenie pracodawcy zadanie służbowe poza miejscowością, w której znajduje się siedziba pracodawcy lub poza stałym miejscem pracy przysługują należności na pokrycie kosztów związanych z podróżą służbową zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.

§ 21

Za pracę wykonywaną w porze nocnej pracownikowi przysługuje dodatek w wysokości i na zasadach określonych w Kodeksie pracy.

§ 22

Praca w godzinach nadliczbowych rozliczana jest na zasadach określonych w Kodeksie pracy.

## VIII. Postanowienia końcowe

§ 23

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie znajdują przepisy prawa pracy.

§ 24

Zmiany do niniejszego regulaminu wymagają aneksu i wprowadzane są w trybie przewidzianym do jego ustanowienia.

§ 25

1. Niniejszy regulamin wynagradzania wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia ogłoszenia tj. z dniem 09.03.2021 r.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc obowiązującą Regulamin wynagradzania pracowników IRZiBŻ PAN w Olsztynie z dnia 09.06.2015 r.

Przewodniczący Komisji Zakładowej
NSZZ „Solidarność"
przy IRZiBŻ PAN w Olsztynie
Andrzej Ornowski

DYREKTOR
Prof. dr hab. Mariusz K. Piskuła
czł. koresp. PAN

*Załącznik nr 1*
*do Regulaminu wynagradzania pracowników IRZiBŻ PAN*

**Tabela stawek wynagrodzenia zasadniczego pracowników naukowych**

| Lp. | Stanowisko | Stawka wynagrodzenia zasadniczego |
|---|---|---|
| 1. | Profesor | **6.410-17.500** |
| 2. | Profesor instytutu | **5.400-12.500** |
| 3. | Adiunkt | **4.700-9.800** |
| 5. | Asystent | **3.300-6.000** |

*Załącznik nr 2*
*do Regulaminu wynagradzania pracowników IRZiBŻ PAN*

**Tabela stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania pracowników badawczo-technicznych**

| Lp. | Stanowisko | Wymagania kwalifikacyjne | | Kategoria zaszeregowania |
|---|---|---|---|---|
| | | tytuł zawodowy/stopień naukowy | doświadczenie zawodowe min. | |
| 1. | Główny specjalista do spraw środowiskowej aparatury badawczej | mgr/dr | 7 lat | XV-XIX |
| 2. | Specjalista | mgr/dr | 4 lata | XIII-XVIII |

*Załącznik nr 3*
*do Regulaminu wynagradzania pracowników IRZiBŻ PAN*

## Tabela stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania pracowników administracyjnych, wydawnictwa, robotniczych i obsługi

| Lp. | Stanowisko | Wymagania kwalifikacyjne | | Kategoria zaszeregowania |
|---|---|---|---|---|
| | | wykształcenie | doświadczenie zawodowe min. | |
| **Pracownicy organizacyjno-ekonomiczni i administracyjni** | | | | |
| 1. | Zastępca głównego księgowego | wyższe | 5 lat | XVII-XX |
| 2. | Główny specjalista | wyższe odpowiedniej specjalności | 7 lat | XV-XIX |
| 3. | Asystentka/asystent dyrektora | wyższe | 5 lat | XV-XIX |
| 4. | Sekretarz redakcji | wyższe odpowiedniej specjalności | 7 lat | XV-XIX |
| 5. | Kierownik komórki organizacyjnej | wyższe | 7 lat, w tym 2 na stanowisku kierowniczym lub samodzielnym | XVII-XIX |
| 6. | Starszy specjalista | wyższe | 5 lat | XV-XIX |
| 7. | Specjalista | wyższe | 4 lata | XIII-XVIII |
| 8. | Samodzielna księgowa | wyższe<br>średnie | 3 lata<br>7 lat | XII-XVIII |
| 9. | Samodzielny referent | wyższe<br>średnie | 2 lata<br>5 lat | XI-XVII |
| 10. | Kierowca – zaopatrzeniowiec/konserwator | średnie | 1 rok | IX-XVI |
| 11. | Referent/referent-konserwator | średnie | - | VII-XV |
| **Pracownicy na stanowiskach robotniczych i obsługi** | | | | |
| 12. | Pracownik fizyczny/robotnik/kierowca ciągnika/dojarz | podstawowe | - | I-XI |
| 13. | Sprzątaczka | podstawowe | - | I-XI |

*Załącznik nr 4*
*do Regulaminu wynagradzania pracowników IRZiBŻ PAN*

**Tabela stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania pracowników inżynieryjnych i technicznych**

| Lp. | Stanowisko | Wymagania kwalifikacyjne | | Stawka wynagrodzenia zasadniczego |
|---|---|---|---|---|
| | | wykształcenie | doświadczenie zawodowe min. | |
| 1. | Starszy specjalista | wyższe | 5 lat | XV-XIX |
| 2. | Specjalista | wyższe | 4 lata | XIII-XVIII |
| 3. | Zootechnik | wyższe | 4 lata | XIII-XVIII |
| 4. | Bioinformatyk | wyższe | 4 lata | XIII-XVIII |
| 5 | Starszy technik | wyższe | - | X-XVI |
| | Technolog | średnie | 5 lat | |

*Załącznik nr 5*
*do Regulaminu wynagradzania pracowników IRZiBŻ PAN*

**Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników, wymienionych w załącznikach nr 2,3,4**

| Kategoria zaszeregowania | Stawka wynagrodzenia zasadniczego | |
|---|---|---|
| | od | do |
| I | 1.000 | 1.400 |
| II | 1.100 | 1.450 |
| III | 1.150 | 1.500 |
| IV | 1.200 | 1.550 |
| V | 1.250 | 1.650 |
| VI | 1.300 | 1.750 |
| VII | 1.450 | 2200 |
| VIII | 1.700 | 2.450 |
| IX | 1.750 | 2800 |
| X | 1.800 | 2950 |
| XI | 1.850 | 3300 |
| XII | 1.900 | 3450 |
| XIII | 1.950 | 3600 |
| XIV | 2.000 | 3750 |
| XV | 2.100 | 4050 |
| XVI | 2.250 | 4450 |
| XVII | 2.400 | 5100 |
| XVIII | 2.550 | 6500 |
| XIX | 2.750 | 7500 |
| XX | 2.950 | 9000 |

*Załącznik nr 6*
*do Regulaminu wynagradzania pracowników IRZiBŻ PAN*

## Tabela stanowisk oraz stawek dodatku funkcyjnego

| Lp. | Stanowisko | Procent podstawy naliczenia (%) |
|---|---|---|
| 1. | Kierownik komórki organizacyjnej | 50-150 |
| 2. | Z-ca głównego księgowego | 50-150 |
| 3. | Dyrektor szkoły doktorskiej/Kierownik studium doktoranckiego | 50-110 |
| 4. | Pełnomocnik dyrektora ds. doświadczeń na zwierzętach | 50-100 |